

# SECRÉTAIRE COMPTABLE

## Missions

Avec sa double compétence en secrétariat et comptabilité, le secrétaire comptable dans la sécurité réalise les opérations de gestion administrative et comptable d'une entreprise dans la sécurité, selon les règles de comptabilité générale.

Ses missions sont les suivantes :

Autonomie

Disponibilité

Organisation

Relationnel

Assurer le standard téléphonique et réception des clients

Conception d'un tableau de bord

Collecte des éléments d'activité du personnel

Préparation des éléments constitutifs de la paie

## Savoir-faire

- Maîtrise de la gestion administrative
- Maîtrise de la comptabilité générale et publique
- Maîtrise des outils bureautiques
- Maîtrise des logiciels comptables
- Maîtrise des méthodes de classement et d'archivage

## Perspectives d'évolution

Assistant comptable  
Assistant de direction